

# У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ – 1948 г.” с. РУЙНО

ул. Първа 23; email: [chitalisteruyno@abv.bg](mailto:chitalisteruyno@abv.bg); тел. 0892214797

## І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.”, гр./с. Руйно.

**Чл. 2. (1) Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.”, гр./с. Руйно традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение на жителите от гр. / с. Руйно, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.**

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „Христо Ботев – 1948 г.” То е създадено и функционира на основание на Закона на народните читалища, Закона на юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

**(3) Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.” има за седалище гр./с. Руйно, община Дулово, където се намира и адреса на управлението му: обл. Силистра, община Дулово, с. Руйно, ул. „Първа” №23.**

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с. Руйно;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) **За постигане на целта по ал. 1, читалището извършва следните основни дейности:**

1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и/или видеотека;
2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;
3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;
4. развива и подпомага любителското художествено творчество;
5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
6. събира и разпространява знания за родния край;
7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;
8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона на народните читалища, Закона на юридическите лица с нестопанска цел този устав, като използва приходите от тях за

постигане на определените и устава му цели на **Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.” с. Руйно не разпределя печалба.**

9. **Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.” с. Руйно** може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.

## **II. ГЛАВА ВТОРА. УЧРЕДЯВАНЕ / ПРЕОБРАЗУВАНЕ /.**

**Чл.4.** (1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

**Чл. 5.** (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидният печат на читалището.

(3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране ;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т.1 – 4.

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

## **III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 6.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничение, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл. 7. (1) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.**

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членски внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат права на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

**Чл. 8. (1)** Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

**Чл. 9.** При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

**Чл. 10. Колективни членове могат да бъдат:**

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

**Чл. 11. (1)** Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член, настоятелството издава съответните удостоверения.

**Чл.12. (1)** Членовете на читалището имат право да:

**1.** участват в управлението

**2.** получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;

**3.** ползват с предимство културно-просветните форми на читалището;

**4.** получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

**1.** да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;

**2.** да плащат лично членския си внос;

**3.** да участват в дейността на читалището;

**4.** да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

**Чл. 13. (1)** Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с 3/4 мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на НЧ „Христо Ботев – 1948 г.” с. Руйно, или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членския внос;

2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;

4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

#### **IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 14.** Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.15. (1)** Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.16. (1)** Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след гласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;
14. взема решение за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл. 17.** (1) Редовно общо събрание на читалището се свива от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свиква извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 16, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

**Чл. 18.** (1) Изпълнителен орган на читалището е **настоятелството**, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) **Настоятелството:**

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

**Чл. 19.** (1) **Председателят** на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) **Председателят:**

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. **представява** читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

**Чл. 20.** (1) **Секретарят** на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. **представява** читалището заедно и поотделно с председателя;
5. **е член на настоятелството;**
6. възнаграждението на секретаря се определя от настоятелството;

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл. 21.** (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

**Чл. 22.** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл. 23.** (1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица“ по смисъла на § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

#### **V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 24.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания ценни книжа, други права и задължения.

**Чл. 25.** Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

**Чл. 26.** (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

**Чл. 27.** (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

#### **VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.**

**Чл. 28.** (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

**Чл. 29. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.**

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

## **VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

**Чл. 30.** Читалището има свой кръгъл печат с надпис **Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.” с. Руйно.**

**Чл. 31.** Празник на читалището е **24 май**

**Чл. 32.** Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр. 42 от 05 юни 2009 г. ) и е приет от Общото събрание на читалището на 19.04.2010 година.

**Чл.33.** За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Приет на общо събрание на читалището на 19.04.2010 година.

Изготвил:Садие Махмуд – секретар на читалище



**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1948” С.РУЙНО община ДУЛОВО**  
**област СИЛИСТРА e-mail: [chitalisteruyno@abv.bg](mailto:chitalisteruyno@abv.bg)**

## **СПИСЪК**

**На настоятелството на Народно читалище „Христо Ботев 1948”  
с.Руйно**

- 1. Али Мехмед Антика**
- 2. Садие Мехмед Махмуд**
- 3. Насуф Мехмедов Сюлейманов**
- 4. Зиниш Хасан Ахмед**
- 5. Ердинч Юсуф Башлъ**

## **СПИСЪК**

**на проверителната комисия**

- 1. Гюнай Галиб Хюсмен**
- 2. Джават Махмуд Махмуд**
- 3. Кемал Махмудов Ислямов**

**Изготвил:                   /п/  
С.Махмуд чит.секретар**

## О Т Ч Е Т

за мероприятията проведени от НЧ „Христо Ботев-1948”с.Руйно  
през 2023 година

Народно читалище”Христо Ботев-1948” с. Руйно имаше приета годишна план-програма и календарен план за провеждане на мероприятия през 2023г.

Библиотеката поддържа своя фонд като набавяше нови заглавия. За 2023 години има набавени нови 217 заглавия.

Библиотеката поддържаше кътове и витрини за бележити дати и годишнини като: 175 години от рождението на Христо Ботев; 160 години от рождението на Алеко Константинов; 145 год. от рождението на Пейо Яворов ;130 години от рождението на Елисавета Багряна;150 години от обесването на Васил Левски; 147 г. от Априлското въстание; 11 май – 165 години от първото тържествено честване на празника Св.св.Кирил и Методий; 3 март – „Българийо за тебе те умряха” – оформяне на витрина и кът; 147 години от гибелта на Христо Ботев; 186 години от рождението на Васил Левски; 125 год. от рождението на Христо Смирненски;

Съвместно с учениците от ОУ ”В.Левски” бяха отбелязани – 14 февруари –Ден на виното и любовта; 150 години от обесването на Васил Левски – поетичен рецитал; 3 март – „Българийо за тебе те умряха –урок по родолюбие; Видео рецитал на ученици със стихове на местни автори - Ден на майчиния език; „Работилница за мартеницата” – 1 Март; Изложба от детски рисунки за 8 март – „Мама”;Седмица на детската книга – гостуване на ДГ в библиотеката; 2 април - Международен ден на детската книга – четене на приказки от Андерсен, Шарл Перо и други известни детски автори; 23 април - Маратон на четенето – четене на книга от ученици и пенсионери; Международен ден на Земята - детски рисунки на тема „Водата и Земята”; Национална библиотечна седмица – Библиотекар за един ден” – участие на ученици в инициативата; 24 май -Ден на българската писменост и култура –съвместно с ученици от 1 – 7 клас; Ден на детето – рисунки на асфалт;Ден на независимостта - Информационно табло изготвен от ученици; Ден на народните будители – прожекция на документален филм за будителите. Ден на възрастните хора – поздравителни картички за деца.

По повод Международния ден на майчиния език групата за народни песни и клуб „Приатели на библиотеката” участва в общинското мероприятие „Майчиният език – защо трябва да го пазим”.

Самодейните колективи към читалището честваха нова година, 1 март- деня на самодееца,8 март – международния ден на жената.

Вокалната група за народни песни,групата за турски фолклор,детската танцова група към читалището взеха участие в Общинските празници за художествена самодейност; Групата за турски фолклор участва във „IV национален фестивал на турския фолклор – Руйно 2023 ”. „Вечер на турската култура” – гр.Шумен; .14 май – Дни на моя град;празниците на селата – Черник, Яребица, Овен, Водно;концертни програми за Рамазан и Курбан байрям,организирани от Община Дулово. Участие в благотворителен концерт „Да помогнем на с.Долец”.

Изготвил секретар ч-ще: \_\_\_\_\_ п \_\_\_\_\_  
/ С.Махмуд/

19.02.2023 година

**ПЛАН-ПРОГРАМА**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ – 1948 г.”**  
**с.РУЙНО общ.ДУЛОВО, обл.СИЛИСТРА ЗА 2024 ГОДИНА**

**ВЪВЕДЕНИЕ:** Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в село Руйно се създава в изпълнение на чл. 26а, ал. 2 от Закона на народните читалища. Народно читалище „Христо Ботев-1948 г.” е самоуправляваща се културно-просветна организация с нестопанска цел, която изпълнява културно-просветни задачи в областта на културата, социалната сфера и образованието и е регистрирана съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища и в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 993. Съгласно Закона за обществените библиотеки библиотеката е вписана в регистъра на Министерство на културата под №362/15.07.2016 г.

Изготвянето на програмата за 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на селото, както и да се засили обществената ѝ роля като традиционен културен и образователен център. Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

#### **I. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ:**

Утвърждаване на читалището като културно-просветно средище с активни културни, информационни, социални и граждански функции.

**Приоритети:**

**1. Насърчаване и подкрепа на читалището за осъществяване на основните им дейности и приложението на съвременни форми на работа придаващи съвременна визия на читалищната дейност.**

- Запазване и разпространение на традиции и обичаи, песни и танци.

- Съхраняване и развитие на любителското художествено творчество и завоюваните позиции за работа с различни възрастови групи и привличане на млади хора, като важен фактор за насърчаване на социалната промяна.

**2. Разширяване обхвата на дейността на читалищата в обществено значими сфери.**

- Превръщането на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване чрез ускорено навлизане на информационните технологии.

**3. Укрепване на читалищната дейност в сътрудничество и партньорство с общината, с културните и образователните институции, с представители на бизнеса и НПО за реализиране на съвместни програми и проекти.**

#### **II. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ.**

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото.

Дейността на библиотеката през 2024 г. ще включва:

-Актуализиране на библиотечния фонд чрез закупуване на нова литература,

дарения;

- кандидатстване с проект пред МК;

- Организиране на културно-масови мероприятия с различни целеви групи: (деца, ученици, възрастни);

- обособяване на кътове и витрини по повод празници и кръгли годишнини;

- изготвяне и представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;

- организиране на литературни четения, посещения на деца и ученици в библиотеката с цел запознаване с правилата на обслужване на читателите и повишаване на читателския интерес към книгата;

### **III. ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ .**

1. Повишаване на качеството на предлагания от читалището художествен продукт по повод различни чествания;

2. Организиране на клубове, певчески и танцови състави;

3. Активно участие на художествено-творческите форми в културните прояви в община Дулово;

4. Пресъздаване на обичаи и празници от Културния календар;

5. Участие в общински, регионални, национални и други конкурси и фестивали;

6. Да продължи дейността на следните самодейни състави:

– женска вокална група за народни песни;

- Женска група за турски фолклор;

- Клуб за забавни танци ;

- Инструментална група ;

7. За развитието на художествено-творческата дейност на читалището да се осигурят средства от субсидии, дарения.

### **IV. РАЗВИТИЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА.**

Сградата на НЧ „Христо Ботев 1948” е частна общинска собственост предоставена за безвъзмездно ползване и управление за срок от 10 години / Решение № 74/29.03.2016 г. на Общински съвет Дулово .

Необходимост от спешен ремонт на покрива, ел. инсталацията, вътрешна и външна фасада на сградата, като се изготвят докладни до Община Дулово , кандидатстване по проекти за ремонтни дейности.

### **V. РАЗРАБОТВАНЕ И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТИ**

1. Работа по проект „Глобални библиотеки-България

2. Участие в проекти на Министерството на културата

3. Разработване на проекти и кандидатстване по програми

### **VI. ПАРТНЬОРСТВА И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА.**

1. Създаване на партньорства с други културни организации, клубове, училища и детски градини, НПО, медиите, бизнеса и др.

2. Популяризиране на културните прояви в местните медии.

**КАЛЕНДАРЕН ПЛАН**  
**на Народно читалище „Христо Ботев – 1948 г.” с. Руйно**  
**общ. Дулово обл. Силистра за 2024 година**

| Дата    | Културно събитие                                     | Мероприятие   | Отг. на мероприятияето                             |
|---------|--|---|--|
| 1.01.   | 135 г. от рождението на Николай Райнов /1889 – 1954/ | Витрина и кът от библиотечни материали за живота и делото на автора.  | библиотекаря                                       |
| 6.01.   | 176 г. от рождението на Христо Ботев /1848-1876/     | „С Ботев в сърцето“ – презентация от ученици.   | библиотекаря                                       |
| 12.01.  | 120 г. от рождението на Георги Караславов            | Витрина и кът от библиотечни материали.   | библиотекаря                                       |
| 21.01.  | Бабин ден – Деня на родилната помощ                  | Седянка с жените по случай народния обичай „Бабин ден”.   | чит. секретар                                      |
| 14.02.  | Ден на виното и любовта                              | Тържество с жените „С чаша вино и стих за любовта“ .  | чит. секретар                                      |
| 19. 02. | 151 г. от гибелта на Васил Левски /1837-1873/        | „На Апостола с любов и признателност“ – витрина и кът.  | библиотекаря                                       |
| 21.02.  | Честване деня на майчиния език                       | Видео рецитал на ученици със стихотворението „Родна реч” от Ран Босилек на български език и стихотворението „Ana dilim” на майчиния, турски език. Участие на групата за турския фолклор в мероприятие, организирано от община Дулово. | Библиотекаря<br>Чит. секр.<br>Отдел „Култура и МД” |
| 26.02.  | Работилница за „Мартеницата”                         | Запознаване на децата с легендата и историята на мартеницата; изработване на атрактивни мартеници и картички от деца.   | библиотекаря                                       |
| 01.03.  | Ден на мартеницата                                   | Посещение в детската градина с Баба Марта.  | Чит. секретар                                      |
| 01.03.  | Ден на самодееца                                     | Празнуване със самодейците  | Чит. секретар                                      |
| 03.03.  | „Българиио за тебе те умряха”                        | Честване на Националния празник на България; презентация от ученици за „Освобождението на България”.  | библиотекаря                                       |

|                 |  |   |                              |
|-----------------|--|---|------------------------------|
| 08.03.          | Международен ден на жената   | Тържество по случай международния ден на жената; литературно четене на стихове за майката и жената.   | Чит. секретар<br>библиотекар |
| 20.03.          | " Пролет мирна, животворна"- посрещане на пролетта                     | "Добре дошла пролет"- изложба на рисунки от най- малките ни читатели.   | библиотекаря                 |
| 21.03.          | Ден на поезията  | Запознаване с известни български поети – витрина и кът.   | библиотекаря                 |
| 24.03. – 30.03. | Седмица на детската книга  | Четене на приказки с децата от детска градина „Здравец” с.Руйно; изложба на детски рисунки с любим герой от приказка.   | библиотекаря                 |
| 02.04.          | Международен ден на детската книга                                     | Изложба на детски книги; състезание за гладко и изразително четене с деца от началния курс.   | библиотекаря                 |
| 22.04           | Международен ден на Земята   | Изложба от детски рисунки за „Земята”; изработване на приложения с природни материали.  | библиотекаря                 |
| 23.04.          | Световен ден на детската книга - марафон на четенето                   | "Седмица на детската книга "- среща с ученици от ОУ „Васил Левски” в библиотеката; „Мишката остави и на книгата се наслади!” – деца четат на деца; образователни игри.  | библиотекаря                 |
| 05.05.          | Великден   | Изработване на великденска украса с деца в читалището.  | библиотекаря                 |
| М. май          | Национална библиотечна седмица   | „Приказката слушай ти, после ми я разкажи“ с деца от началния курс; „Първи стъпки в библиотеката” – посещение на децата от детската градина; „Интересно е да си библиотекар!” – деца-доброволци в ролята на помощник - библиотекар. | библиотекаря                 |
| М. май          |  | Участие на читалището в Общинските прегледи на художествената самодейност.  | чит. секретар                |
| 24.05.          | 24 май – Ден на Светите братя Кирил и Методий и на българската азбука. | Среща с децата от първи клас - "Всички букви зная".   | библиотекаря                 |

|                     |  |  |               |
|---------------------|--|--|---------------|
| 01.06.              | Ден на детето                          | Гостуване на ДГ „Здравец” в читалището - рисунка върху асфалт на тема "Моето слънчево лято"; детски рисунки на тема "Нарисувай своята мечта" с най-малките читатели на библиотеката; образователни игри. | библиотекаря  |
| 02.06.              | Ден на Ботев                           | Презентация със снимкови материали от ученици за живота и делото на Ботев.   | библиотекаря  |
| юли-август          | "Здравей, ваканция!"                   | „Създай своята малка библиотека” – инициатива с читатели на годината; компютърни и образователни игри с деца; лятно кино - прожектиране на любимо филмче; творчески занимания.                           | библиотекаря  |
| 18.07.              | 187 г-ни от рождението на Васил Левски | Изложба от детски рисунки „Моята представа за Левски“; Дякон Левски – подвиг и слава”- Витрина и кът от библиотечни материали за живота и делото на Апостола.  | библиотекаря  |
| М. Юни, юли, август |  | Участие на самодейните колективи в празници, фестивали, събори и др. чествания в региона и страната.   | чит. секретар |
| 15.09.              | 105 г-ни от рожд. на Николай Хайтов    | Презентация от ученици за живота и творчеството на автора.   | библиотекаря  |
| 15.09.              |  | Откриване на учебната година.  | ОУ, читалище  |
| 22.09.              | Отбелязване Деня на независимостта     | Информационно табло от ученици за събитието.   | библиотекаря  |
| 01.10.              | Ден на възрастните хора                | Тържество съвместно с пенсионерския клуб; постер с отговор на децата посетили читалището „Защо обичам дядо и баба?“.   | чит. секретар |
| 24.10.              | 95 г-ни от рождението на               | Витрина и кът за автора.   | библиотекаря  |

|                  |  |   |                      |
|------------------|--|---|----------------------|
|                  | <b>Йордан Радичков</b>                           |   |                      |
| <b>01.11.</b>    | <b>Ден на народните будители</b>                 | <b>Прожектиране на документален филм за будителите; „Познаваме ли българските будители?“ - витрина и кът.</b> | <b>библиотекаря</b>  |
| <b>07.11.</b>    | <b>190 г-ни от рождението на Любен Каравелов</b> | <b>Витрина и кът от библиотечни материали за Каравелов.</b>   | <b>библиотекаря</b>  |
| <b>09.11.</b>    | <b>110 г. от рождението на Павел Вежинов</b>     | <b>Презентация от ученици за живота и делото на автора.</b>   | <b>библиотекаря</b>  |
| <b>05-16.12.</b> | <b>„Майсторете ръчички“ /работа с деца/</b>      | <b>Изработване на коледна украса.</b>   | <b>библиотекаря</b>  |
| <b>М.12.</b>     | <b>Коледни и новогодишни празници</b>            | <b>Поздравителен концерт</b>  | <b>чит. секретар</b> |
| <b>31.12.</b>    |  | <b>Тържествено посрещане на 2024 г.</b>   |                      |

Председател:.....П.....

/А.Антика/

Секретар:.....П.....

/С.Махмуд/

**Годишната план-програма на НЧ”Христо Ботев-1948 г.” с.Руйно е приета на Заседание на настоятелството с Протокол № 4/06.11.2023 г.**